



REF: AUTORIZA COMPRA DIRECTA POR CONVENIO MARCO
MATERIALES DE OFICINA DESTINADOS A CESFAM COIHUECO

DECRETO N° 6/3

COIHUECO 27 ENE 2014

VISTOS:

- 1.- Las facultades conferidas por D.F.L. N° 1/19704 de fecha 26 de Julio de 2006, que fija el Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades".
- 2.- El DFL N° 1-3063 de 1980, que regula traspaso de los Organismos del Sector Público a la Administración Municipal.
- 3.- Ley N° 19.886 de fecha 29 Agosto de 2003, "Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios", Publicada en el Diario Oficial con fecha del 30 de Julio de 2003 y su reglamento, Art. N° 7.

CONSIDERANDO

- 1.- Solicitud de Adquisición N° 060 de fecha 16/01/2014, del Encargado de Bodega del CESFAM Coihueco.
- 2.- La necesidad de adquirir materiales de oficina destinados a CESFAM Coihueco. Observación: Incluye pedidos de materiales para: Posta Talquipen, Posta Bustamante, Posta Tanilvoro
- 3.- El D. A. 8036 del 17 de Diciembre de 2013 que aprueba Presupuesto del Departamento de Salud año 2014.
- 4.- La opción de Adquirir los productos por Convenio Marco en el portal www.mercadopublico.cl

DECRETO

- 1.- Autorícese Compra Directa por Convenio Marco, de Materiales de Oficina para el CESFAM Coihueco CESFAM, a proveedor **Librería Giorgio Empresa y CIA Ltda.**
Rut N° 76.943.080-6
- 2.- Emítase Orden de Compra Electrónica por Convenio Marco a Proveedor antes mencionado por un monto de **\$549.782.-** (Quinientos cuarenta y nueve mil setecientos ochenta y dos) impuesto incluido.
- 3.- Impútese el gasto a la cuenta 12_04_001 "Materiales de Oficina" del Presupuesto de Salud Vigente.

ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVASE Y PUBLIQUESE



GEORGINA MORENO LOPEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
CCHA/GML/OJA/CAL/YDE/fmm.-



CARLOS CHANDIA ALARCON
ALCALDE DE COIHUECO



I MUNICIPALIDAD DE COIHUECO
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 CESFAM COIHUECO
 BODEGA

F C

FOLIO:
 ESTABLECIMIENTO
 UNIDAD:
 FECHA:

CESFAM COIHUECO
 BODEGA OFICINA
 16-01-2014

UNIDADES	DETALLE	PRESENTACION
10	ABECEDARIO	Unidad
1	AGENDA CON SEMANA A LA VISTA	Unidad
810374 10	ALFILER PUSH PINS COLORES	Caja
11 1	ACOCLIPS METALICOS	Caja
23	ACOCLIPS PLASTICOS	Caja
71	ARCHIVADOR TAMAÑO OFICIO ANCHO	Unidad
20	BANDERITAS SEÑALADORAS -POS IT (DIFERENTES COLORES) (FARMACIA)	Unidad
3	BLOCK CARTULINAS COLORES FLUROCENTES	Unidad
20	BLOCK DE NOTAS TIPO CARTA	Unidad
9	DESTACADORA	Unidad
50	CARPETAS COLGANTES (colgante plastico)	Unidad
54	CARPETAS CON ACOCLIPS COLOR VERDE CLARO	
10	CARPETAS CON ACOCLIPS COLOR VERDE OSCURO	Unidad
2	CARTONERO (BUENA CAIDAD)	Unidad
6	CLIPS GRANDES	Caja
2	CINTA ADHESIVA ROJA (TIPO HUINCHA AISLANTE)	Unidad
1	CINTA ADHESIVA AMARILLA (TIPO HUINCHA AISLANTE)	Unidad
2	CINTA ADHESIVA VERDE (TIPO HUINCHA AISLANTE)	Unidad
2	CINTA ADHESIVA NARANJA (TIPO HUINCHA AISLANTE)	Unidad
1	CINTA ADHESIVA AZUL (TIPO HUINCHA AISLANTE)	Unidad
9	CINTA DE EMBALAJE TRANSPARENTE	Unidad
11	CLIPS CHICOS	Caja
25	CALCO OFICIO	Unidad
36	CORCHETES (caja grande)	Caja
5	CORCHETERAS MEDIANAS (TIPO ISOFIT)	Unidad
167	CORRECTOR LAPIZ (TIPO PAPER-MATE)	Unidad
63	CUADERNO UNIVERSITARIO CUADRICULADO (100 hojas)	Unidad
8	CUADERNO CHICO (100 hojas) CUADRICULADO	Unidad
77	DESTACADOR AMARILLO	Unidad
10	DESTACADOR AZUL	Unidad
1	ESCUADRA	Unidad
1	CAJA DE LAPICES PASTELES (50UND)	Unidad
4	CAJA DE LAPICES DE COLORES (DE PAL)	Unidad
20	FUNDAS PLASTICAS ARCHIVABLES OFICIO	Unidad
20	FUNDAS PLASTICAS ARCHIVABLES CARTA	Unidad
30	GOMA DE BORDO	Unidad
1	GLUTER GLU 5 COLORES ESCARCHADO	Unidad
2	LAPIZ DE TINTA COLOR ROSADO	Unidad
79	LAPIZ MINA	Unidad
358	LAPIZ PASTA AZUL	Unidad
35	LAPIZ PASTA NEGRO	Unidad
107	LAPIZ PASTA ROJO	Unidad
155	LAPIZ AZUL PUNTA GRUESA SHARPIE	Unidad
11	LIBROS DE CORRESPONDENCIA	Unidad
8	LIBRO DE ACTAS CUADRICULADO DE 100 HOJAS	Unidad
2	LIBRO DE ACTAS CUADRICULADO DE 200 HOJAS	Unidad
2	LIBRO DE ACTAS DE 400 HOJAS (CUADRICULADOS)	Unidad

	PAPEL ENGOMADO ANCHO (MASKING TAPE) 4cm	
2	aprox	
79	PAPEL ENGOMADO (MASKING TAPE) 2cm aprox	Unidad
2	PEGAMENTO EN BARRA	Unidad
6	PILAS BATERIAS de 9 v.	Unidad
58	PILAS AA	Unidad
2	PIZARRA CORCHO 1 MT X 70 CM	Unidad
3	PIZARRA ACRILICO 1MT X 1MT	Unidad
7-15 27	PLUMON PERMANENTE NEGRO // //	Unidad
35-34 4	PLUMON PERMANENTE AZUL // //	Unidad
23-22 23	PLUMON PERMANENTE ROJO // //	Unidad
80-10 10	PLUMON PERMANENTE VERDE // //	Unidad
23-24 4	PLUMON PIZARRA NEGRO	Unidad
1	PORTA TACO CALENDARIO	
6	PORTAMINAS 0,5	Unidad
25-25 10	REDES METALICAS DE 30CM	Unidad
110	LIBRETA PARA OFICINA	Unidad
12-03 63	LIBRETA PARA OFICINA	Unidad
50	SCOTCH CHICO GRUESO (LOMO ANCHO) 2CM	Unidad
7-14 25	SEPARADORES DE ARCHIVADOR COLOR	Paquete
2	SOBRES DE CARTULINA DE COLORES	Unidad
2	SOBRE DE CARTULINA ESPAÑOLA	Unidad
2	SOBRE PAPEL CORRUGADO	Unidad
2	SOBRE DE GOMA EVA	Unidad
68-171 150	SOBRES AMERICANO	Unidad
99-0 250	SOBRES CARTA NORMAL	Unidad
7-53 194	SOBRES DE OFICIO	Unidad
3-175 50	SOBRES MEDIO OFICIO	Unidad
1	TACO CALENDARIO PARA PORTATACO	
56	TACOS POSIT NOTE	Unidad
7-17 2	TACO BLANCO	Unidad
15-15 2	TAMPON TINTA NEGRO // //	Unidad
1	TIMBRE PARA VACUNATORIO (SI ADJUNTA MUESTRA)	
3	LIBERA MEDIANA METALICA	Unidad
15	TINTA VERDE PARA TAMPON	
11	TINTA NEGRO PARA TAMPON	Unidad
9-14 8	VALES POR //	Talonnario
26-10 6	VISORES PORTA LEYENDAS	Unidad

ENCARGADO DE BODEGA
CESFAM COIHUECO

Vº Bº FINANZAS

CENTRO DE SALUD FAMILIAR
DIRECCION GENERAL DE SALUD
MUNICIPALIDAD DE COIHUECO
DIRECTOR CESFAM COIHUECO
DIRECCION DESAMU

OBSERVACION INCLUYE OF AUJE BOD LECHE, SALA IRA, BOX 25, ASIST SOCIAL PARTICIPACION SOCIAL, POSTA TALQUIPEN, ADMINISTRACION, MATERNAL ENFERMERIA, SALUD FAMILIAR, OF INFANTIL, POSTA BUSTAMENTE DENTAL BUSTAMANTE, POSTA TANILVORO, SALUD FAMILIAR Y FARMACIA

SE ADJUNTA EJEMPLO BANDERITAS POST IT Y TIMBRE VACUNATORIO

NOTA: AVISAR ANTES DE ENVIAR PEDIDO YA QUE NO HAY ESPACIO EN BODEGA

- falta Plan Cash 2014

CESFAM Coihueco
VACUNATORIO