

I. MUNICIPALIDAD DE COIHUECO
A L C A L D I A

REF.: Aprueba Convenio de
transferencia Subvención Seguridad
Ciudadana, FNDR 2012.

DECRETO: 653

COIHUECO, 04 FEB. 2013

VISTOS:

1.- Las facultades conferidas por el D. F .L. N ° 1 Del Ministerio del Interior y Subsecretaría de Desarrollo Regional y administrativo que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades " publicada en el Diario Oficial el 26/07/2006.

CONSIDERANDO:

- 1.- Proyecto denominado "Apoyando nuestros niños, niñas y adolescentes en situación de riesgo 2013", presentado y adjudicado por la I. Municipalidad de Coihueco.
- 2.- Convenio de Transferencia de Recursos Subvención de Seguridad Ciudadana FNDR 2012 de Fecha 05 de Noviembre de 2012.
- 3.- Res. Exenta N ° 4846 de fecha 26/12/2012, que aprueba convenio de fecha 05 de Noviembre de 2012de transferencia entre el Gobierno Regional, Región del BíoBío y la Ilustre Municipalidad de Coihueco, en el marco del proyecto de Subvención Seguridad Ciudadana, FNDR 2012, denominado "Apoyando nuestros niños, niñas y adolescentes en situación de riesgo 2013".
- 4.-Presupuesto aprobado por el Gobierno Regional del Bío-Bío para el proyecto de Subvención Seguridad Ciudadana cuyo código es 12 SC 119.
- 5.- Decreto Alcaldicio N° 109 de Fecha 07 de Enero de 2013 que nombra a Secretaria Municipal Subrogante a doña Mónica Cifuentes Canales desde el 04 al 15 de febrero de 2013 .

DECRETO:

- 1.- Apruébese Convenio de fecha 05 de Noviembre de 2012 de transferencia de fondos entre el Gobierno Regional, Región del BíoBío y la Ilustre Municipalidad de Coihueco, por un monto de \$ 14.398.380 (Catorce millones trescientos noventa y ocho mil trescientos ochenta pesos), para ejecutar el proyecto denominado "Apoyando nuestros niños, niñas y adolescentes en situación de riesgo 2013"
- 2.- Los gastos efectuados bajo el presente convenio se imputarán a la cuenta complementaria 21405 "Administración de Fondos".

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.

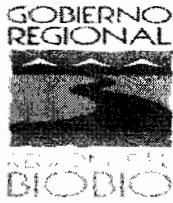

MONICA CIFUENTES CANALES
SECRETARIA MUNICIPAL (S)


CARLOS CHANDÍA ALARCÓN
ALCALDE DE COIHUECO

Distribución:

- Secretaría Municipal
- Dirección de Secplan
- Dirección de Administración y Finanzas

CLCA/MCC/ELC/esr.



SUBVENCIÓN SEGURIDAD CIUDADANA 2012
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO REGIONAL

PRESUPUESTO APROBADO

CODIGO INICIATIVA	12 SC 119
NOMBRE INSTITUCION	MUNICIPALIDAD DE COIHUECO
NOMBRE PROYECTO	APOYANDO A NUESTROS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE RIESGO 2013
MONTO \$	14.398.380

RESUMEN PRESUPUESTO TOTAL APROBADO

ITEMS	\$ SOLICITADOS GOBIERNO REGIONAL
GASTOS HONORARIOS	13.050.000
GASTOS GENERALES	930.000
GASTOS EQUIPAMIENTO	189.900
GASTOS DIFUSION	228.480
TOTAL	14.398.380

CONSULTORES TECNICOS: MARGIA PACHECO
CAROLINA NAVARRO
mpacheco@gorebiobio.cl
cnavarro@gorebiobio.cl

**SUBVENCION SEGURIDAD CIUDADANA FNDR 2012
DETALLE PRESUPUESTO APROBADO 12SC0119**



1. Ítem Recursos Humanos

CARGO	APORTE SOLICITADO
ASISTENTE SOCIAL CON POSTGRADO	\$ 7.200.000
PSICOLOGO	\$ 5.850.000
Total Ítem	\$ 13.050.000

2. Ítem Gastos Generales

DESCRIPCIÓN	APORTE SOLICITADO
MATERIALES DE LIBRERÍA	\$ 300.000
TRANSPORTE EN PASAJES Y AFINES	\$ 340.000
ALIMENTACION	\$ 200.000
GAS LICUADO	\$ 90.000
Total Ítem	\$ 930.000

3. Ítem Equipamiento

DESCRIPCIÓN	APORTE SOLICITADO
1 ESTUFA	\$ 89.900
1 CAMARA DIGITAL	\$ 100.000
Total Ítem	\$ 189.900

4. Ítem Difusión (Hasta el 5% del monto solicitado al Fondo expeptuando iniciativas que su objetivo sea la sensibilización)

DESCRIPCIÓN	APORTE SOLICITADO
AFICHES	\$ 42.840
1 PASACALLES	\$ 60.690
2 PENDONES	\$ 71.400
VOLANTES	\$ 53.550
Total Ítem	\$ 228.480

5. Tabla General de Presupuesto

ÍTEM PRESUPUESTO	% Fondo Subvención Seguridad Ciudadana 2012	APORTE SOLICITADO
PERSONAL U HONORARIOS	90,6	\$ 13.050.000
GASTOS GENERALES	6,5	\$ 930.000
EQUIPAMIENTO	1,3	\$ 189.900
DIFUSIÓN	1,6	\$ 228.480
TOTAL PRESUPUESTO	100,0	\$ 14.398.380

MAT: Aprueba Convenio de Transferencia de Recursos.

CONCEPCIÓN,

RESOLUCIÓN EXENTA N° 1846

26 DIC 2012

CONSIDERANDO:

1. Que, por Ley N° 20.557, de Presupuestos del Sector Público para el año 2012, publicada en el Diario Oficial del 15 de Diciembre, del 2011, se crea la asignación 24-03.005 Transferencias Corrientes a otras Entidades Privadas – Actividades de Seguridad Ciudadana, en el Presupuesto del Gobierno Regional.
2. Que, el Consejo Regional del Bío Bío a través del Certificado N° 3463o10 de fecha 24 de mayo de 2012, aprobó Reglamento y Bases del Concurso 1% Subvención de Actividades de Seguridad Ciudadana Fondo Nacional de Desarrollo Regional año 2012.
3. Que, a través del Resolución Exenta N° 2469 de fecha 24 de agosto de 2012, se aprobó Reglamento y Bases del Concurso 1% Subvención de Actividades de Seguridad Ciudadana Fondo Nacional de Desarrollo Regional año 2012.
4. Que el Consejo Regional, mediante Certificado N°3579o18 del 01 de octubre de 2012, extendido por la Ministro de Fe del Consejo Regional, aprobó recursos para ser destinados a subvencionar proyectos de seguridad ciudadana en la Región del Bío Bío, con cargo a la Subvención del 1% del Fondo de Desarrollo Regional año 2012, los que serán transferidos a las Instituciones Privadas sin Fines de Lucro, Instituciones Públicas y Municipios.
5. Que, el Gobierno Regional de la Región del Bío Bío, viene en subvencionar la actividad de seguridad ciudadana aprobada a la MUNICIPALIDAD DE COIHUECO y por este instrumento le encomienda la ejecución del proyecto denominado: "APOYANDO A NUESTROS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE RIESGO 2013".
6. Que, La Institución acepta, por este instrumento, en forma expresa, el encargo señalado en el número precedente, declarando que se ceñirá rigurosamente a los términos del presente convenio.

VISTOS:

- 1.- D.L. N° 575 de 1974 sobre Regionalización del País.
- 2.- Art. N° 111 de la Constitución Política de la República de Chile.
- 3.- D.L. 1263 de 1975, Ley Orgánica de la Administración Financiera del Estado.
- 4.- Ley N° 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de Administración del Estado.
- 5.- Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional.
- 6.- Ley N° 20.557 de 15 de diciembre de 2011, Ley de Presupuesto del Sector Público año 2012.
- 7.- La Resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención.
- 8.- Decreto Supremo N° 256 de 15 de Abril de 2011, del Ministerio del Interior.

RESUELVO:

1. **APRUEBASE** el Convenio de Transferencia de Recursos para el desarrollo de actividades de seguridad ciudadana celebrado con fecha 05 de noviembre de 2012, entre el Gobierno Regional de la Región del Bío Bío, RUT N° 72.232.500-1 representado por el Sr. Intendente Regional don VÍCTOR LOBOS DEL FIERRO, RUN N° 5.461.902-2 y la MUNICIPALIDAD DE COIHUECO, RUT N°69.141.100-1, representada por su ALCALDE Titular Don/Doña ARNOLDO MANUEL JIMENEZ VENEGAS, RUN N° 8.169.733-7, relativo a la ejecución de la iniciativa de seguridad ciudadana financiada por el Fondo Nacional de Desarrollo Regional, denominada: "APOYANDO A NUESTROS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE RIESGO 2013", Convenio que da cuenta de las obligaciones y responsabilidades a que deberá ajustarse la Institución en el cumplimiento de este Convenio, el cual tiene el siguiente tenor:

En Concepción, a 05 de noviembre de 2012, entre el GOBIERNO REGIONAL DE LA REGIÓN DEL BÍO BÍO, RUT N° 72.232.500-1, representado por el Intendente Regional SR. VÍCTOR LOBOS DEL FIERRO, RUN N° 5.461.902-2, ambos domiciliados en Avenida Alvaro Prat N°525, Concepción, en adelante "El Gobierno Regional", por una parte y por la otra, la MUNICIPALIDAD DE COIHUECO, representada por Don/Doña ARNOLDO MANUEL JIMENEZ VENEGAS, RUN N° 8.169.733-7, quien comparece en nombre y representación de dicha entidad, ambos con domicilio en AVENIDA PRAT N 1765, Comuna de COIHUECO, en adelante "La Institución", se ha convenido lo siguiente:

PRIMERO: El Gobierno Regional de la Región del Bío Bío viene en subvencionar la actividad de seguridad ciudadana, aprobada a "La Institución", y por este instrumento le encomienda a dicha entidad la ejecución del proyecto denominado: "APOYANDO A NUESTROS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE RIESGO 2013", en adelante simplemente "Proyecto".

SEGUNDO: "La Institución" acepta, por este instrumento, en forma expresa, la ejecución total e íntegra del "Proyecto", dando cumplimiento a éste, de acuerdo al detalle y especificaciones contenidas en el proyecto aprobado, declarando que se ceñirá rigurosamente a los términos del presente Convenio.

TERCERO: El desarrollo de las actividades contempladas en el "Proyecto" y sus anexos, los plazos de ejecución del mismo, se encuentran descritos en el "Proyecto" adjunto, que es parte integrante del presente Convenio.

CUARTO: El monto F.N.D.R. aprobado por el Consejo Regional para este "Proyecto", asciende a la suma de **\$14.398.380.-** (catorce millones trescientos noventa y ocho mil trescientos ochenta pesos), según consta en Certificado N°3579018 del 01 de octubre de 2012, extendido por la Sra. Ministra de Fe del Consejo Regional del Bío Bío.

QUINTO: El Gobierno Regional de la Región del Bío Bío se obliga a transferir los recursos señalados a "La Institución", con cargo a la imputación presupuestaria 24.03.005, de la Ley N° 20.557 del Presupuesto del Sector Público correspondiente al año 2012, para la ejecución del "Proyecto", hasta por un monto de \$ 14.398.380.- (catorce millones trescientos noventa y ocho mil trescientos ochenta pesos), contra la total tramitación del presente Convenio. Esta transferencia estará sujeta a la disponibilidad presupuestaria del FNDR.

SEXTO: Para la correcta ejecución del presente Convenio, "La Institución" se obliga especialmente a:

- a) Cumplir con todos los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias de que dispone la Institución para el desarrollo de sus propias actividades, sin perjuicio de lo establecido en el presente instrumento.
- b) Manejar los recursos transferidos en una Cuenta Corriente a nombre de "La Institución", la que deberá mantener exclusivamente para la administración de los recursos del F.N.D.R.
- c) A no incorporar en su presupuesto los recursos provenientes del FNDR.
- d) Destinar los recursos asignados, exclusivamente a las actividades y objetivos previstos en el "Proyecto" y cumplir estrictamente con la distribución que establece el presupuesto aprobado.
- e) Informar a la "Encargada de la Subvención de Seguridad Ciudadana" del Gobierno Regional, Srta. Marcia Pacheco Tapia vía correo electrónico (mpacheco@gorebiobio.cl) la fecha de inicio del proyecto, las fechas en que se ejecutarán las actividades más relevantes, como también enviar los curriculums vitales del Recurso Humano a contratar financiado por el mismo.
- f) Incorporar a las actividades relevantes elementos de difusión del "Proyecto", la imagen corporativa del Gobierno Regional del Bío Bío, cumpliendo de esta forma con lo establecido en las bases del concurso, como asimismo, deberá destacar el financiamiento otorgado por el Gobierno Regional, durante el lanzamiento, promoción, ejecución y cierre del "Proyecto".
- g) Rendir cuenta mensualmente de los recursos transferidos, en formato diseñado para tal efecto, con todo el detalle de los gastos efectuados lo que deberá ser concordante con el "Proyecto" aprobado. Asimismo, se deberá adjuntar copias de la documentación de respaldo, tales como: boletas, facturas, contratos a honorarios, título profesional y/o certificado de estudios del recurso humano contratado, orden de ingreso de los recursos, ordenes de compra, decreto de pagos, contratos de los servicios, Formulario de Declaración de Impuestos Retenidos, y actas de recepción. Además, se deberá incorporar listados de las actividades realizadas y listados de asistencia de los mismos. Todas las adquisiciones deberán facturarse, a nombre de "La Institución". La documentación original quedará en poder de la Institución, para revisiones de Contraloría Regional. Lo anterior en conformidad al artículo 15.c de las bases que regulan el concurso.
- h) Recibir y subsanar a la brevedad las observaciones, que le formule la "Encargada de la Subvención de Seguridad Ciudadana", como también el profesional encargado de las revisiones de las rendiciones de cuentas del Depto. de Finanzas del Gobierno Regional.
- i) La Institución deberá otorgar todas las facilidades al Gobierno Regional del Bío Bío, para que efectúe la supervisión del proyecto.
- j) Salvo casos muy justificados se autorizaran cambios o modificaciones al "Proyecto", por causales no imputables a la Institución beneficiaria, los que podrán ser implementados con la autorización del Gobierno Regional del Bío Bío, dentro de los plazos de ejecución de las iniciativas. El Gobierno Regional del Bío Bío, evaluará la situación y resolverá respecto de la modificación solicitada. Para ello, el representante legal de la institución, deberá solicitarlas por escrito dentro del plazo de ejecución de la iniciativa, justificando y expresando los motivos del cambio o modificación requerida. Se deja establecido expresamente, la no aceptación de los cambios una vez finalizada la ejecución de los proyectos. De no cumplirse todo lo señalado anteriormente, el Gobierno Regional del Bío Bío queda facultado para solicitar el reintegro de los recursos.
- k) Las rendiciones de cuentas deberán ingresar acompañadas de una carta dirigida al Sr. Intendente Regional del Bío Bío y dentro de un sobre cerrado, a la Oficina de Partes del Gobierno Regional, ubicada en calle Arturo Prat N°525, primer piso del Edificio Gobierno Regional del Bío Bío, de lunes a viernes, en horario de 8:30 a 13:00 hrs.
- l) En caso de existir excedentes, "La Institución" deberá reintegrar el saldo de los recursos al Gobierno Regional de la Región del Bío Bío, a través de un depósito en la cuenta corriente N°53309172601 del Banco del Estado, enviando copia del depósito al Gobierno Regional, con una carta dirigida al Sr. Intendente Regional.

En caso que "La Institución", ejecutare más de un proyecto, deberá rendir cuenta en forma separada por cada proyecto.



Una vez finalizada la ejecución del "Proyecto", es obligación de la Institución enviar al Sr. Intendente Regional, junto con la última rendición de cuentas, un informe final de Gestión, que dé cuenta del cumplimiento de los objetivos y actividades comprometidas, acompañando medios de verificación de lo realizado, tales como: CD con fotografías, DVD y otros en relación al lanzamiento, ejecución y cierre del "Proyecto".

- o) Tratándose de proyectos que consisten en adquisición de equipamiento, se deberá levantar un inventario de las especies adquiridas firmada por el representante legal y suscribir un acta de recepción conforme de las especies, firmada por él, y especificando en poder de quién quedará las especies.
- p) Asistir a las capacitaciones que efectúe el Gobierno Regional del Bio Bio a las instituciones beneficiarias, en materia de ejecución de proyectos y rendiciones de cuentas.

SÉPTIMO: Se deja establecido, que los gastos que se hagan con cargo al "Proyecto", deberán efectuarse a partir de la fecha del traspaso de los fondos, y la última rendición de los mismos no puede exceder de un mes a contar de la fecha de término del respectivo "Proyecto".

OCTAVO: Ingresada la rendición de cuenta a la Oficina de Partes, esta será remitida al Departamento de Finanzas Administración y Operaciones del Gobierno Regional, para su revisión y análisis. En caso de disconformidad, se informará a la Institución a objeto de que sean **inmediatamente** subsanadas las observaciones formuladas. Cabe destacar que para este efecto es necesario que las Instituciones mantengan actualizados y vigentes sus datos, tales como: teléfonos, correos electrónicos y direcciones postales e informen oportunamente las modificaciones de éstos, al correo electrónico seguridadciudadanafndr@gorebiobio.cl.

NOVENO: En caso de incumplimiento por parte de "La Institución", de las obligaciones derivadas del presente Convenio, el Gobierno Regional del Bio Bio se reserva el derecho de iniciar las acciones civiles y judiciales que estime pertinentes.

DÉCIMO: El representante legal declara conocer las Bases que regulan el presente Convenio y que forman parte de este.

DÉCIMO PRIMERO: Se celebra el presente convenio en un ejemplar, el que quedará en poder del Gobierno Regional del Bio Bio, entregando posteriormente una copia a "La Institución" beneficiaria.

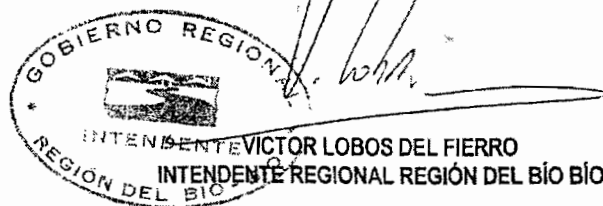
DECIMO SEGUNDO: En este acto, los comparecientes facultan al Jefe de División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional para corregir o enmendar errores de transcripción que sean necesarios para salvar las omisiones o errores que se hubieren cometido en la redacción del presente Convenio.

DÉCIMO TERCERO: La personería de los comparecientes no se inserta por ser conocida de los otorgantes.

Fdo.: ARNOLDO MANUEL JIMENEZ VENEGAS, ALCALDE de MUNICIPALIDAD DE COIHUECO y VICTOR LOBOS DEL FIERRO, Intendente Regional del Bio Bio. Hay dos firmas ilegibles.

2.- Impútese el gasto a la imputación Presupuestaria 24.03.005

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE



CHGJS/PCM/MRT
Distribución:
La Intendencia
Depto. FNDR Gob. Regional
Oficina de Partes
12SC119



CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS SUBVENCIÓN DE
SEGURIDAD CIUDADANA FNDR 2012

ENTRE GOBIERNO REGIONAL DEL BÍO BÍO

Y

MUNICIPALIDAD DE COIHUECO

En Concepción, a 05 de noviembre de 2012, entre el GOBIERNO REGIONAL DE LA REGIÓN DEL BÍO BÍO, RUT N° 72.232.500-1, representado por el Intendente Regional **SILVIO JOSÉ DEL FIERRO**, RUN N° 5.461.902-2, ambos domiciliados en Avenida Arturo Prat N° 525, Concepción, en adelante "El Gobierno Regional", por una parte y por la otra, la MUNICIPALIDAD DE COIHUECO, representada por Don/doña **ARNOLDO MANUEL JIMENEZ TORREALBA** RUN N° 8.169.733-7, quien comparece en nombre y representación de dicha entidad, ambos con domicilio en AVENIDA PRAT N° 525, Comuna de COIHUECO, en adelante "La Institución", se ha convenido lo siguiente:

- PRIMERO:** El Gobierno Regional de la Región del Bío Bío tiene en subvencionar la actividad de seguridad ciudadana, aprobada a "La Institución", y por este instrumento se encomienda a dicha entidad la ejecución del proyecto denominado: "APOYANDO A NUESTROS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE RIESGO 2013", en adelante simplemente "Proyecto".
- SEGUNDO:** "La Institución" acepta, por este instrumento, en forma expresa, la ejecución total e íntegra del "Proyecto", dando cumplimiento a éste, de acuerdo al detalle y especificaciones contenidas en el proyecto aprobado, declarando que se ceñirá rigurosamente a los términos del presente Convenio.
- TERCERO:** El desarrollo de las actividades contempladas en el "Proyecto" y sus anexos, los plazos de ejecución del mismo, se encuentran descritos en el "Proyecto" adjunto, que es parte integrante del presente Convenio.
- CUARTO:** El monto F.N.D.R. aprobado por el Consejo Regional para este "Proyecto", asciende a la suma de \$14.398.380.- (catorce millones trescientos noventa y ocho mil trescientos ochenta pesos), según consta en Certificado N°3579o18 del 01 de octubre de 2012, extendido por la Sra. Ministra de Fe del Consejo Regional del Bío Bío.
- QUINTO:** El Gobierno Regional de la Región del Bío Bío se obliga a transferir los recursos señalados a "La Institución", con cargo a la imputación presupuestaria 24.03.005, de la Ley N° 20.557 del Presupuesto del Sector Público correspondiente al año 2012, para la ejecución del "Proyecto", hasta por un monto de \$14.398.380.- (catorce millones trescientos noventa y ocho mil trescientos ochenta pesos), contra la total tramitación del presente Convenio. Esta transferencia estará sujeta a la disponibilidad presupuestaria del FNDR.
- SEXTO:** Para la correcta ejecución del presente Convenio, "La Institución" se obliga especialmente a:
- Cumplir con todos los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias de que dispone la Institución para el desarrollo de sus propias actividades, sin perjuicio de lo establecido en el presente instrumento.
 - Manejar los recursos transferidos en una Cuenta Corriente a nombre de "La Institución", la que deberá mantener exclusivamente para la administración de los recursos del F.N.D.R.
 - A no incorporar en su presupuesto los recursos provenientes del FNDR.
 - Destinar los recursos asignados, exclusivamente a las actividades y objetivos previstos en el "Proyecto" y cumplir estrictamente con la distribución que establece el presupuesto aprobado.
 - Informar a la "Encargada de la Subvención de Seguridad Ciudadana" del Gobierno Regional, Srta. Marcia Pacheco Tapia vía correo electrónico (mpacheco@gorebiobio.cl), la fecha de inicio del proyecto, las fechas en que se ejecutarán las actividades más relevantes, como también enviar los currículums vitales del Recurso Humano a contratar financiado por el mismo.
 - Incorporar a las actividades relevantes elementos de difusión del "Proyecto", la imagen corporativa del Gobierno Regional del Bío Bío, cumpliendo de esta forma con lo establecido en las bases del concurso, como asimismo, deberá destacar el financiamiento otorgado por el Gobierno Regional, durante el lanzamiento, promoción, ejecución y cierre del "Proyecto".
 - Rendir cuenta mensualmente de los recursos transferidos, en formato diseñado para tal efecto, con todo el detalle de los gastos efectuados lo que deberá ser concordante con el "Proyecto" aprobado. Asimismo, se deberá adjuntar copias de la documentación de respaldo, tales como: boletas, facturas, contratos a honorarios, título profesional y/o certificado de estudios del recurso humano contratado, orden de ingreso de los recursos, órdenes de compra, decreto de pagos, contratos de los servicios, Formulario de Declaración de Impuestos Retenidos, y actas de recepción. Además, se deberá incorporar listados de las actividades realizadas y listados de asistencia de los mismos. Todas las adquisiciones deberán facturarse, a nombre de "La Institución". La documentación original quedará en poder de la Institución, para revisiones de Contraloría Regional. Lo anterior en conformidad al artículo 15.c de las bases

- h) Recibir y subsanar a la brevedad las observaciones que le formule la "Encargada de la Subvención de Seguridad Ciudadana", como también el profesional encargado de las revisiones de las rendiciones de cuentas del Depto. de Finanzas del Gobierno Regional.
- i) La Institución deberá otorgar todas las facilidades al Gobierno Regional del Bío Bío, para que efectúe la supervisión del proyecto.
- j) Salvo casos muy justificados se autorizaran cambios o modificaciones al "Proyecto", por causales no imputables a la Institución beneficiaria, los que podrán ser implementados con la autorización del Gobierno Regional del Bío Bío, dentro de los plazos de ejecución de las iniciativas. El Gobierno Regional del Bío Bío, evaluará la situación y resolverá respecto de la modificación solicitada. Para ello, el representante legal de la institución, deberá solicitarlas por escrito dentro del plazo de ejecución de la iniciativa, justificando y expresando los motivos del cambio o modificación requerida. Se deja establecido expresamente, la no aceptación de los cambios una vez finalizada la ejecución de los proyectos. De no cumplirse todo lo señalado anteriormente, el Gobierno Regional del Bío Bío queda facultado para solicitar el reintegro de los recursos.
- k) Las rendiciones de cuentas deberán ingresar acompañadas de una carta dirigida al Sr. Intendente Regional del Bío Bío y dentro de un sobre cerrado, a la Oficina de Partes del Gobierno Regional, ubicada en calle Arturo Prat N°525, primer piso del Edificio Gobierno Regional del Bío Bío, de lunes a viernes, en horario de 8:30 a 13:00 hrs.
- l) En caso de existir excedentes, "La Institución" deberá reintegrar el saldo de los recursos al Gobierno Regional de la Región del Bío Bío, a través de un depósito en la cuenta corriente N°53309172601 del Banco del Estado, enviando copia del depósito al Gobierno Regional, con una carta dirigida al Sr. Intendente Regional.
- m) En caso que "La Institución", ejecutare más de un proyecto, deberá rendir cuenta en forma separada por cada proyecto.
- n) Una vez finalizada la ejecución del "Proyecto", es obligación de la Institución enviar al Sr. Intendente Regional, junto con la última rendición de cuentas, un Informe final de Gestión, que dé cuenta del cumplimiento de los objetivos y actividades comprometidas, acompañando medios de verificación de lo realizado, tales como: CD con fotografías, DVD y otros en relación al lanzamiento, ejecución y cierre del "Proyecto".
- o) Tratándose de proyectos que consideren adquisición de equipamiento, se deberá levantar un inventario de las especies adquiridas firmada por el representante legal y suscribir un acta de recepción conforme de las especies, firmada por él, y especificando en poder de quién quedaran las especies.
- p) Asistir a las capacitaciones que efectúe el Gobierno Regional del Bío Bío a las instituciones beneficiarias, en materia de ejecución de proyectos y rendiciones de cuentas.

SÉPTIMO: Se deja establecido, que los gastos que se hagan con cargo al "Proyecto", deberán efectuarse a partir de la fecha del traspaso de los fondos, y la última rendición de los mismos no puede exceder de un mes a contar de la fecha de término del respectivo "Proyecto".

OCTAVO: Ingresada la rendición de cuenta a la Oficina de Partes, esta será remitida al Departamento de Finanzas Administración y Operaciones del Gobierno Regional, para su revisión y análisis. En caso de disconformidad, se informará a la Institución a objeto de que sean inmediatamente subsanadas las observaciones formuladas. Cabe destacar que para este efecto es necesario que las Instituciones mantengan actualizados y vigentes sus datos, tales como: teléfonos, correos electrónicos y direcciones postales e informen oportunamente las modificaciones de éstos, al correo electrónico seguridadciudadana@ndr@gorebiobio.cl.

NOVENO: En caso de incumplimiento por parte de "La Institución", de las obligaciones derivadas del presente Convenio, el Gobierno Regional del Bío Bío se reserva el derecho de iniciar las acciones civiles y judiciales que estime pertinentes.

DÉCIMO: El representante legal declara conocer las Bases que regulan el presente Convenio y que forman parte de este.

DÉCIMO PRIMERO: Se celebra el presente convenio en un ejemplar, el que quedará en poder del Gobierno Regional del Bío Bío, entregando posteriormente una copia a "La Institución" beneficiaria.

DECIMO SEGUNDO: En este acto, los comparecientes facultan al Jefe de División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional para corregir o enmendar errores de transcripción que sean necesarios para salvar las omisiones o errores que se hubieren cometido en la redacción del presente Convenio.

DÉCIMO TERCERO: La personería de los comparecientes no se inserta por ser conocida de los otorgantes.

ARNOLDO MANUEL JIMENEZ VENEGAS
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE COIHUECO

